***MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI***
***ARCHIVIO DI STATO DI COMO***

Prot. n°…..

Al Direttore dell'Archivio di Stato
C O M O

Il sottoscritto……..
nato a……..il……..nazionalità…….
residente in…….via…….tel……
fax……e-mail……...

C H I E D E

Di potere eseguire la riproduzione fotografica con il seguente mezzo…….
[] riproduzioni fotografiche a colori
[] riproduzioni digitalizzate
[] immagini masterizzate
delle unità archivistiche indicate sul verso del presente modulo.

Motivo della richiesta:
[] STUDIO/USO PERSONALE [] PROFESSIONALE

[] FINI ISTITUZIONALI DI RICERCA E DIDATTICA
Ente o istituto……
Il sottoscritto dichiara che la soprassegnata riproduzione fotografica è eseguita per uso strettamente personale e per motivi di studio. Si impegna alla non divulgazione, diffusione e spaccio al pubblico delle copie ottenute, nella piena consapevolezza che la concessione è incedibile e intrasferibile. E', inoltre, consapevole che la violazione di tale impegno comporta l'esclusione dall'accesso negli Istituti culturali dello Stato (soprintendenze, musei, archivi, biblioteche) nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalle leggi per la rilevanza del fatto.

[] COMMERCIALIZZAZIONE (L. 14 gennaio 1993 n° 4 e disposizioni previste dal Decreto 8.4.1994 – Tariffario in applicazione della Legge 14.1.1993 n° 4 e del Regolamento di applicazione approvato con Decreto Ministeriale 31 gennaio 1994 n° 171)
Il sottoscritto si impegna a pagare anticipatamente i diritti di riproduzione.

[] PUBBLICAZIONE (L. 14 gennaio 1993 n° 4 e disposizioni previste dal Decreto 8.4.1994 – Tariffario in applicazione della legge 1.1.1993 n° 4 e del Regolamento di applicazione approvato con Decreto Ministeriale 31 gennaio 1994 n° 171)
Il sottoscritto si impegna a far chiedere alla Casa Editrice in cui pubblicherà che inoltri domanda, su apposito modulo, al Direttore dell'Istituto per l'autorizzazione a pubblicare, consapevole che per i libri con tiratura superiore a 2000 copie e prezzo di copertina superiore a Euro 77,47 bisognerà corrispondere anticipatamente i diritti di riproduzione.
In caso di pubblicazione il sottoscritto si impegna a consegnare all'Istituto tre copie del libro, consapevole che, in caso di inadempimento, incorrerà nel rifiuto dell'autorizzazione alla riproduzione di altri documenti.

N.B. Il sottoscritto, qualunque sia il motivo della richiesta, si impegna a consegnare all'Amministrazione un esemplare di OGNI RIPRODUZIONE FOTOGRAFICA.
Si assume altresì la responsabilità per eventuali danni a cose e persone, provocati, conseguenti o comunque occasionati dalla attività di riproduzione.
Le dichiarazioni non veritiere sono soggette alle sanzioni previste dall'art. 485 del codice penale.

Data…… Firma……..
VISTO: [] si autorizza la riproduzione fotografica delle sottosegnate unità archivistiche

[] non si autorizza la riproduzione fotografica per i seguenti motivi……

Data…… IL DIRETTORE……..

SEGNATURE ARCHIVISTICHE DEI DOCUMENTI DA RIPRODURRE

| FONDO/SEGNATURA | UNITA' ARCHIVISTICHE | FOGLIO/CARTA | SCATTI | | NOLEGGIO SALA |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Ore ½ 0,30 |
| | | | | | Λ Ore 1,00 |
| | | | | | Λ Ore 1,30 |
| | | | | | Λ Ore 2,00 |
| | | | | | Λ Ore 2,30 |
| | | | | | Λ Ore 3,00 |
| | | | | | Λ Ore 3,30 |
| | | | | | Λ Ore 4,00 |
| | | | | | Λ Ore 4,30 |
| | | | | | Λ Ore 5,00 |
| | | | | | Λ Ore 5,30 |
| | | | | | Λ Ore 6,00 |
| | | | | | Λ Ore 6,30 |